

# EKONOMIST

## Školovanje u Centru

Učenici se osposobljavaju za računovodstveno-financijske poslove, knjigovodstvene poslove, za poslove ekonomske promidžbe i menadžmenta, za analitičko-sintetičke djelatnosti.

Četverogodišnje školovanje učenika u usmjerenju **ekonomist** provodi se u učionicama teorijske nastave gdje je moguća prilagodba nastavnih i tehničkih sredstava ovisno o potrebama učenika. Educirani nastavni tim i tim stručnih suradnika sudjeluje u izradi programa i prilagodbi nastavne tehnologije za potrebe svakog učenika što uključuje individualni pristup u savladavanju i usvajanju nastavnih i praktičnih sadržaja navedenog usmjerenja.



## Opis poslova:

- prikuplja, evidentira i pohranjuje poslovne isprave u proizvodnim tvrtkama i tvrtkama s područja neproizvodnih uslužnih djelatnosti (kao što su banke, osiguravajuća društva, turističke agencije, turističke tvrtke te trgovačke i ugostiteljske tvrtke)
- evidentira i vodi troškovno knjigovodstvo, knjigovodstvo dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine, robno i materijalno knjigovodstvo, financijsko knjigovodstvo, salda-konti kupaca i dobavljača
- vodi obračun plaća, financijsko poslovanje i računovodstvo obrta u sustavu poreza na dohodak
- priprema informacije za internu kontrolu, interne i eksterne korisnike, sudjeluje u izradbi poslovnih planova i analiza poslovanja
- administrativno prati i ugovara nove poslove, a pritom u komunikaciji koristi hrvatski i strani jezik
- sudjeluje i u istraživanju tržišta i marketinškim aktivnostima tvrtke
- tijekom svojeg rada ekonomist se na izravan ili neizravan način bavi poslovima prodaje i nabave robe i usluga te sve to administrativno prati

Ovlasti i odgovornosti razlikuju se ovisno o vrsti tvrtke ili organizacije te o formalnim nadležstvima, određenima unutaršnjim pravilnicima.

## Kamo nakon škole?

Široke su mogućnosti rada i zaposlenja. Ekonomist može raditi na različitim radnim mjestima u računovodstvu i poslovnim financijama, turizmu, ugostiteljstvu, marketingu, statistici, državnim tijelima i tijelima uprave (banke, osiguranja, turistički ured, robna kuća, ...)

## Dobro je znati

Nakon završenog četverogodišnjeg obrazovanja i položene **Državne mature** učenici mogu nastaviti svoje obrazovanje na nekom od srodnih **fakulteta ili viših škola**.

**NASTAVNI PLAN**  
**ZANIMANJE: ekonomist; trajanje školovanja 4 godine**

<b>A. ZAJEDNICKI OPCEOBRAZOVNI DIO</b>								
<b>PREDMETI</b>	<b>Tjedni i godišnji broj nastavnih sati</b>							
	<b>1. razred</b>		<b>2. razred</b>		<b>3. razred</b>		<b>4. razred</b>	
	<b>Tjedno</b>	<b>Godišnje</b>	<b>Tjedno</b>	<b>Godišnje</b>	<b>Tjedno</b>	<b>Godišnje</b>	<b>Tjedno</b>	<b>Godišnje</b>
HRVATSKI JEZIK	3	105	3	105	3	105	3	96
STRANI JEZIK S DOPISIVANJEM	3	105	3	105	3	105	3	96
POVIJEST	2	70	2	70				
VJERONAUK / ETIKA	1	35	1	35	1	35	1	32
GEOGRAFIJA	2	70	2	70	2	70	2	64
IZK	2	70	2	70	2	70	2	64
MATEMATIKA	3	105	3	105	3	105	3	96
KEMIJA	2	70						
BIOLOGIJA	2	70						
<b>UKUPNO SATI A.</b>	<b>20</b>	<b>700</b>	<b>16</b>	<b>560</b>	<b>14</b>	<b>490</b>	<b>14</b>	<b>448</b>
<b>B. POSEBNI STRUCNI DIO</b>								
<b>B1. STRUKOVNO-TEORIJSKI PREDMETI</b>								
<b>I. OBVEZNI STRUKOVNI PREDMETI</b>	<b>Tjedni i godišnji broj nastavnih sati</b>							
	<b>1. razred</b>		<b>2. razred</b>		<b>3. razred</b>		<b>4. razred</b>	
	<b>Tjedno</b>	<b>Godišnje</b>	<b>Tjedno</b>	<b>Godišnje</b>	<b>Tjedno</b>	<b>Godišnje</b>	<b>Tjedno</b>	<b>Godišnje</b>
OSNOVE EKONOMIJE	2	70	2	70	2	70	2	64
STATISTIKA					2	70		
POSLOVNE KOMUNIKACIJE	2	70	2	70				
KOMUNIKACIJSKO PREZENTACIJSKE VJEŠTINE					2	70		
RAČUNOVODSTVO	2	70	3	105	3	105	4	128
MARKETING					2	70	2	64
BANKARSTVO I OSIGURANJE					3	105	2	64
TRŽIŠTE KAPITALA							2	64
PODUZETNIŠTVO	2	70	3	105				
VJEŽBENIČKA TVRKA					2	70	2	64
DRUŠTVENO ODGOVORNO POSLOVANJE			2	70				
PRAVNO OKRUŽENJE POSLOVANJA							2	64
INFORMATIKA	2	70	2	70				
<b>UKUPNO SATI OBVEZNIH STRUKOVNIH PREDMETA</b>	<b>10</b>	<b>350</b>	<b>14</b>	<b>490</b>	<b>16</b>	<b>560</b>	<b>16</b>	<b>512</b>
<b>II. IZBORNI STRUKOVNI PREDMETI</b>	<b>Tjedni i godišnji broj nastavnih sati</b>							
	<b>1. razred</b>		<b>2. razred</b>		<b>3. razred</b>		<b>4. razred</b>	
	<b>Tjedno</b>	<b>Godišnje</b>	<b>Tjedno</b>	<b>Godišnje</b>	<b>Tjedno</b>	<b>Godišnje</b>	<b>Tjedno</b>	<b>Godišnje</b>
OBITELJSKI POSAO	2	70						
GLOBALNO POSLOVNO OKRUŽENJE	2	70						
UVOD U POSLOVNO UPRAVLJANJE			2	70				
OSNOVE TURIZMA			2	70				
RAČUNOVODSTVO NEPROFITNIH ORGANIZACIJA					2	70		
UPRAVLJANJE PRODAJOM					2	70		
ANALIZA FINANCIJSKIH IZVJEŠĆA							2	64
MARKETING USLUGA							2	64
<b>UKUPNO SATI IZBORNIH STRUKOVNIH PREDMETA</b>	<b>2</b>	<b>70</b>	<b>2</b>	<b>70</b>	<b>2</b>	<b>70</b>	<b>2</b>	<b>64</b>
<b>UKUPNO SATI B1.</b>	<b>12</b>	<b>420</b>	<b>16</b>	<b>560</b>	<b>18</b>	<b>630</b>	<b>18</b>	<b>576</b>
<b>B2. PRAKTIČNA NASTAVA</b>								
<b>PRAKTIČNA NASTAVA</b>	<b>Tjedni i godišnji broj nastavnih sati</b>							
	<b>1. razred</b>		<b>2. razred</b>		<b>3. razred</b>		<b>4. razred</b>	
	<b>Tjedno</b>	<b>Godišnje</b>	<b>Tjedno</b>	<b>Godišnje</b>	<b>Tjedno</b>	<b>Godišnje</b>	<b>Tjedno</b>	<b>Godišnje</b>
	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>UKUPNO SATI B2.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>UKUPNO SATI B1 + B2</b>	<b>12</b>	<b>420</b>	<b>16</b>	<b>560</b>	<b>18</b>	<b>630</b>	<b>18</b>	<b>576</b>
<b>SVEUKUPNO SATI A + B</b>	<b>32</b>	<b>1120</b>	<b>32</b>	<b>1120</b>	<b>32</b>	<b>1120</b>	<b>32</b>	<b>1024</b>

**Napomena:** U 1., 2., 3. i 4. razredu bira se jedan od ponuđenih izbornih predmeta.